

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

муниципального округа

**КОНЬКОВО**

**РЕШЕНИЕ**

13.11.2018 10/12

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Порядка проведения отчета депутата Совета депутатов муниципального округа Коньково перед избирателями.** |  |

В целях обеспечения реализации пункта 3 части 4.1 статьи 13 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»

Советом депутатов принято **решение:**

**1**. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Коньково от 25.10.2016 №12/1 «Об утверждении Порядка проведения отчета депутата Совета депутатов муниципального округа Коньково перед избирателями».

**2**. Утвердить Порядок проведения отчета депутата Советов депутатов муниципального округа Коньково перед избирателями (приложение).

**3**. Разместить настоящее решение на сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Коньково.

**4**. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

**5**. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов муниципального округа Коньково Малахова С.В.

**Председательствующий уполномоченный  
депутат Совета депутатов  
муниципального округа Коньково С.В.Малахов**

Приложение к решению  
Совета депутатов  
муниципального округа Коньково  
от 13 ноября 2018 № 10/12

Порядок проведения отчета  
депутата Совета депутатов муниципального округа Коньково перед избирателями

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения отчета депутата Совета депутатов муниципального округа Коньково (далее — депутат, Совет депутатов) перед избирателями о своей работе.

2.Отчет депутата перед избирателями (далее отчет) осуществляется в целях:

создания условий для получения избирателями полной и достоверной информации о деятельности депутата;

обеспечение открытости и публичности в деятельности депутата;

повышения уровня доверия избирателей к депутату;

обеспечение взаимодействия депутата с избирателями.

3.Отчет проводится посредством проведения депутатом встречи с избирателями не реже одного раза в год, но не ранее чем через 30 дней после отчета Главы муниципального округа Коньково перед Советом депутатов. Отчет представляется депутатом лично или совместно с депутатами своего избирательного округа.

4.Встреча с избирателями по отчету проводится на территории избирательного округа депутата или в помещении Совета депутатов, как правило, в удобное для избирателей время. Помещение для отчета депутата обеспечивает аппарат Совета депутатов муниципального округа Коньково (далее - аппарат Совета депутатов) по согласованию с депутатом. Как правило, отчеты депутат проходят в зданиях школ, библиотек или в помещении Совета депутатов.

5.Информацию о дате, времени проведения отчета депутат направляет в аппарат Совета депутатов муниципального округа Коньково (далее - аппарат Совета депутатов) не позднее чем за 15 дней до даты его проведения.

6.Аппарат Совета депутатов не позднее чем за 10 дней до даты проведения отчета размещает информацию о дате, времени и месте проведения отчета на официальном сайте муниципального округа Коньково в информационно-телекоммуникационной сети интернет (далее- официальный сайт) и на информационных стендах в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления, на информационных стендах избирательного округа депутата. Обеспечивает: видеосъемку отчета депутатов, присутствие представителя аппарата Совета депутатов для ведения протокола отчета. Протокол отчета подписывают присутствующий представитель аппарата Совета депутатов и депутат. В протоколе указывается: дата, время и место проведения отчета; количество присутствующих жителей, кратко излагается содержание вопросов и выступлений.

7.Регламент отчета определяется депутатом самостоятельно и размещается совместно с информацией, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, либо озвучивается депутатом перед началом отчета и является обязательным для участников отчета.

Указанный регламент может предусматривать, в том числе продолжительность выступления депутата, предоставление права избирателям задавать вопросы, ответов депутата на вопросы избирателя, выступления избирателей по отчету, заключительное слово депутата.

8. Отчет может содержать любую информацию о деятельности депутата по его усмотрению. Статистическая информация об участии депутата в заседаниях Совета депутатов; об участии в подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях совета депутатов; об участии в работе постоянных комиссий, рабочих групп и иных рабочих органах Совета депутатов (количестве заседаний и проценте участия в них); о правотворческой деятельности (количестве подготовленных и внесенных проектов решений Совета депутатов, поправок к ним, результатах их рассмотрения); о депутатских обращениях, депутатских запросах и мер, принятым по ним; о проведенных личных приемах граждан; о количестве поступивших и рассмотренных обращений граждан, результатах их рассмотрения; о взаимодействии с организациями независимо от организационно-правовой формы, общественными объединениями, находящимися на территории муниципального района Коньково, органами государственной власти, органами местного самоуправления представляется депутату в письменном виде аппаратом Совета депутатов не позднее чем за 5 дней до даты проведения отчета.

9. Депутат по своему усмотрению вправе включить в отчет любую информацию о формах депутатской деятельности.

10.Протокол отчета депутата размещается аппаратом Совета депутатов на официальном сайте не позднее 3 дней со дня ее проведения. Одновременно с протоколом размещается отчет депутата, если такой отчет предоставлен в аппарат Совета депутатов в письменном виде.